



# **KATIPUNAN PHILIPPINES KULTURAL ACADEMY**

**(PHILIPPINE SCHOOL IN GREECE – ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ  
ΤΩΝ ΦΙΛΙΠΠΙΝΩΝ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ)**

**ΣΧΕΔΙΟ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ -  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΕΙΩΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΑΠΟ  
ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΣ (ΠΥΡΚΑΓΙΑ,  
ΣΕΙΣΜΟΣ)**

## Περιεχόμενα

1. Εισαγωγή.....	4
2. Σύνταξη Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης.....	4
2.1. Ενέργειες πριν από την καταστροφή/έκτακτη ανάγκη.....	5
2.1.1. Σημαντικές εκτιμήσεις.....	5
2.1.2. Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στο Προσωπικό του Σχολείου .....	5
2.1.3. Συμμετοχή Μαθητών .....	10
2.1.4. Επισήμανση και Άρση Επικινδυνότητας .....	10
2.2. Δράσεις κατά τη διάρκεια της καταστροφής .....	11
3. Οργάνωση Ασκήσεων Ετοιμότητας.....	11
3.1. Διαδικασία εκκένωσης κτιρίου.....	11
3.1.1. Ισόγειο .....	11
3.1.2. Πρώτος όροφος.....	11
3.1.3. Δεύτερος Όροφος .....	12
3.1.4. Ειδικές περιπτώσεις .....	12
3.2. Αποτίμηση Άσκησης Ετοιμότητας.....	12
4. Ενημέρωση Μαθητών - Εκπαιδευτικών - Γονέων .....	12
5. Σχέδιο πυρκαγιάς και εκκένωσης .....	13
5.1. Εισαγωγή.....	13
5.2. Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στο Προσωπικό του Σχολείου .....	13
5.3. Ασκήσεις πυρόσβεσης .....	13
5.3.1. Βήμα # 1.....	14
5.3.2. Βήμα #2.....	14
5.3.3. Βήμα #3.....	14
5.3.4. Βήμα #4.....	14
Το σημείο συγκέντρωσης .....	14
Πώς να ενεργήσετε κατά τη διάρκεια μιας άσκησης πυρκαγιάς.....	15
5.3.5. Βήμα #5.....	16
5.4. Αξιολόγηση της άσκησης:.....	17
5.5. Πίνακας ομάδων δράσης.....	17
6. Σχέδιο αντισεισμικής προστασίας.....	17
6.1. Εισαγωγή.....	17
6.2. Σχεδίαση σεισμικού σχεδίου έκτακτης ανάγκης.....	18
6.2.1. Πριν τον σεισμό.....	18
6.2.2. Κατά τον σεισμό .....	18

Ενέργειες εκπαιδευτικών .....	18
Ενέργειες μαθητών .....	19
<b>6.2.3. Μετά τον σεισμό .....</b>	<b>19</b>
Ενέργειες Διευθύντριας / Υποδιευθύντριας .....	19
Ενέργειες Εκπαιδευτικών .....	19
Ενέργειες μαθητών .....	20
<b>6.2.4. Διαδικασία εκκένωσης κτιρίου.....</b>	<b>20</b>
Ισόγειο .....	20
Πρώτος όροφος.....	20
Δεύτερος Όροφος.....	21
Ειδικές περιπτώσεις .....	21
<b>6.3. Πίνακας ομάδων δράσης.....</b>	<b>21</b>
<b>6.4. Εκτίμηση και Αξιολόγηση Αντισεισμικής Άσκησης.....</b>	<b>21</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Διδακτικό και λοιπό προσωπικό του ΚΑΡΗΙΛΣΑ .....</b>	<b>22</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Ημερολόγιο Ασκήσεων Ετοιμότητας .....</b>	<b>23</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Χρήσιμα τηλέφωνα .....</b>	<b>23</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: Καταγραφή Εξοπλισμού και Μέσων.....</b>	<b>24</b>

## 1. Εισαγωγή

Οι σχολικές ασκήσεις για την διαχείριση καταστροφών αποτελούν ακρογωνιαίο λίθο για την μείωση του σχολικού κινδύνου. Τα παιδιά αντιμετωπίζουν ένα ευρύ φάσμα σωματικών κινδύνων κατά τη διάρκεια έκτακτης ανάγκης καθώς περνούν σημαντικό χρόνο στο σχολείο. Για το λόγο αυτό, το KATIPUNAN PHILIPPINES CULTURAL ACADEMY (KA.PHIL.C.A.) υποστηρίζει και σχεδιάζει ασκήσεις έκτακτης ανάγκης για να επιτρέψει στους μαθητές και το προσωπικό εξασκηθούν και να βελτιωθούν στην αντιμετώπιση έκτακτης ανάγκης και την μείωση του κινδύνου. Για τα περισσότερα παιδιά, αυτές οι ασκήσεις αποτελούν σημαντική – αν όχι την μοναδική – μορφή εκπαίδευσης σχετικά με την αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης. Η ανάπτυξη δεσμών μεταξύ σχολείων και εκπόνηση η ασκήσεων σε όλη την κοινότητα μπορεί επίσης να συμβάλει στην προώθηση μιας κουλτούρας ασφάλειας.

Για την μείωση κινδύνου από καταστροφές, στο KA.PHIL.C.A. την τρέχουσα σχολική χρονιά θα υλοποιηθούν τα εξής:

- σύνταξη ή επικαιροποίηση του υπάρχοντος Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης του Σχολείου
- οργάνωση ασκήσεων ετοιμότητας για σεισμούς και πυρκαγιές
- ενημέρωση στη σχολική κοινότητα - εκπαιδευτικούς, προσωπικό, μαθητές, γονείς και κηδεμόνες.

## 2. Σύνταξη Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης

Το παρόν Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του KATIPUNAN PHILIPPINES CULTURAL ACADEMY, το οποίο στεγάζεται στο επί της οδού Θυμάτων Πολέμου 15. κτίριο (ισόγειο, 1<sup>ος</sup> όροφος, 2<sup>ος</sup> όροφος), συντάχθηκε τον μήνα Σεπτέμβριο του 2023 με ευθύνη της Διευθύντριας Wilhelmina Mendoza, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες του ΟΑΣΠ και του Υπουργείου Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και αφορά στη σχολική περίοδο 2023-2024.

Αυτό το Σχέδιο, το οποίο περιγράφει τις δραστηριότητες διαχείρισης κινδύνου (πριν, κατά την διάρκεια και μετά από μια καταστροφή), θα επικαιροποιηθεί κατά τη διάρκεια της σχολικής αυτής χρονιάς οποτεδήποτε κριθεί απαραίτητο.

Πρέπει να επισημανθεί αναφορικά με τις ενέργειες που αφορούν στη διαχείριση ότι πρόκειται για κοινές ενέργειες των ακόλουθων συστεγαζόμενων στο συγκεκριμένο κτίριο σχολικών μονάδων:

- α. KATIPINAN PHILIPPINES CULTURAL ACADEMY - ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ
- β. KATIPINAN PHILIPPINES CULTURAL ACADEMY - ΔΗΜΟΤΙΚΟ
- γ. KATIPINAN PHILIPPINES CULTURAL ACADEMY - ΓΥΜΝΑΣΙΟ
- δ. KATIPINAN PHILIPPINES CULTURAL ACADEMY – ΛΥΚΕΙΟ

Διευκρινίζεται ότι για το Υπουργείο Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού της Ελλάδας η πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση του KA.PHIL.C.A. είναι διακριτές εκπαιδευτικές δομές και επομένως για την κάθε μία έχει οριστεί η αρμόδια Διευθύντρια/Προϊσταμένη. Για το

Υπουργείο Παιδείας των Φιλιππίνων το ΚΑ.PHIL.C.A. είναι ενιαία εκπαιδευτική δομή όπου Διευθύντρια σε όλες τις βαθμίδες είναι η κυρία Wilhelmina Mendoza.

Για το λόγο αυτό με πρωτοβουλία των Διευθυντριών συζητήθηκε το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης το οποίο περιλαμβάνει κοινές δράσεις και ασκήσεις ετοιμότητας.

## **2.1. Ενέργειες πριν από την καταστροφή/έκτακτη ανάγκη**

### **2.1.1. Σημαντικές εκτιμήσεις**

1. Η Διευθύντρια με την Υποδιευθύντρια είναι υπεύθυνες για την προετοιμασία του Σχεδίου ετοιμότητας και αντιμετώπισης καταστροφών, οι οποίες, αφού συμβουλευτούν τους εκπαιδευτικούς, θα ενημερώσουν την οικεία Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας/Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τις προετοιμασίες.

Το σχέδιο αντιμετώπισης και ετοιμότητας καταστροφών επικαιροποιείται στην αρχή κάθε σχολικού έτους και όποιες άλλες φορές κρίνεται απαραίτητο.

2. Η σχολική κοινότητα ενημερώνεται για την σύνθεση του σχεδίου αντιμετώπισης και ετοιμότητας καταστροφών ύστερα από πρόταση της Διευθύντριας (Πρβλ. Πίνακας 1, Παραρτήματα Γ και Δ).

3. Η Ομάδα αντιμετώπισης και ετοιμότητας καταστροφών είναι υπεύθυνη για την εφαρμογή του Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης κυρίως πριν, κατά και μετά από κάθε σεισμό ή καταστροφή και για τις ασκήσεις ετοιμότητας.

4. Η Ομάδα αντιμετώπισης και ετοιμότητας καταστροφών συμμετέχει στις δοκιμαστικές εφαρμογές του Σχεδίου και κάνει σχετικές προτάσεις για επικαιροποίηση και βελτίωσή του.

5. Η Διευθύντρια θα ενημερώσει την οικεία Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας/Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σχετικά με την υλοποίηση των προγραμματισμένων ασκήσεων ετοιμότητας.

### **2.1.2. Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στο Προσωπικό του Σχολείου**

Ο ορισμός αρμοδιοτήτων στο εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό γίνεται ανάλογα με τη βαθμίδα εκπαίδευσης του σχολείου και τις ανάγκες του, τον αριθμό των μαθητών, του εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού κ.λπ., και βασίζεται στις ακόλουθες αρχές με βάση τον ΟΑΣΠ και το Υπουργείο Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού:

- Οι ρόλοι και αρμοδιότητες του προσωπικού πρέπει να προσδιορίζονται τόσο για την περίοδο πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την καταστροφή.
- Οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες πρέπει, στις περισσότερες περιπτώσεις, να καθορίζονται ανάλογα με τον χώρο που βρίσκεται ο κάθε εκπαιδευτικός την ώρα του συμβάντος και όχι απαραίτητα να συσχετίζονται με συγκεκριμένο πρόσωπο.
- Οι εκπαιδευτικοί που έχουν διδακτικά καθήκοντα την ώρα της καταστροφής έχουν ως προτεραιότητα την προστασία τη δική τους και των μαθητών τους την ώρα του συμβάντος, λαμβάνοντας τα κατάλληλα μέτρα προστασίας στον χώρο που βρίσκονται, και την στη συνέχεια ασφαλή εκκένωση του κτιρίου μετά το τέλος του της καταστροφής και τη συγκέντρωση των μαθητών στον χώρο καταφυγής με τη διαδικασία που ορίζεται στο Σχολικό Σχέδιο.

- Οι ενέργειες μετά από μια καταστροφή ουσιαστικά αποτελούν ενέργειες προετοιμασίας μιας νέας καταστροφής.

**ΠΙΝΑΚΑΣ 1**

Α/Α		Ρόλοι - Αρμοδιότητες	Καθορισμός Ατόμου ή Περιγραφή Θέσης
1	Γενικός Υπεύθυνος	<p><u>Πριν την καταστροφή:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ευθύνη υλοποίησης του Σχεδίου ετοιμότητας και αντιμετώπισης καταστροφής.</li> <li>- Μέριμνα εκπόνησης του Σχολικού Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης στην αρχή κάθε σχολικού έτους (ή επικαιροποίησής του όποτε κριθεί αναγκαίο) και συντονισμού όλων των σχετικών ενεργειών.</li> <li>- Μέριμνα για ευαισθητοποίηση, εκπαίδευση και προετοιμασία του προσωπικού και των μαθητών.</li> <li>- Ευθύνη πραγματοποίησης των Ασκήσεων Ετοιμότητας, καταγραφής τους στο Ημερολόγιο του Σχολείου και αποτίμησής τους.</li> <li>- Λήψη αποφάσεων σχετικά με τις ελλείψεις που παρατηρήθηκαν.</li> <li>- Γνωστοποίηση στους γονείς και κηδεμόνες της διαδικασίας που θα ακολουθηθεί σε περίπτωση σεισμού. Ενημέρωσή τους για τον χώρο καταφυγής, και την παραλαβή των παιδιών τους, εάν αποφασιστεί διακοπή της λειτουργίας των σχολικών μονάδων.</li> <li>- Ενημέρωση της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης για την εκπόνηση του Σχεδίου, μετά από συζήτηση και έγκρισή του από τον Σύλλογο Διδασκόντων με την έναρξη του σχολικού έτους.</li> <li>- Ενημέρωση της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης για την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας στο τέλος κάθε σχολικού έτους.</li> </ul> <p><u>Μετά την καταστροφή:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Συντονισμός όλων των σχετικών ενεργειών για τη μετασεισμική εφαρμογή του Σχολικού Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης.</li> <li>- Επικοινωνία με την Προϊσταμένη Αρχή ή άλλους εμπλεκόμενους αρμόδιους φορείς για αλληλοενημέρωση.</li> </ul>	<p><b>Ms. Wilhelmina Mendoza</b> Διευθύντρια</p> <p><b>Ms. Jasmin Imperial</b> Υποδιευθύντρια</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ενημέρωση του προσωπικού για τις ενέργειες διαχείρισης που θα ακολουθηθούν, σύμφωνα με τις οδηγίες της Προϊσταμένης Αρχής.</li> <li>- Μέριμνα για υλοποίηση των αποφάσεων των αρμοδίων υπηρεσιών (Προϊσταμένη Αρχή, Δήμος, Περιφέρεια κ.ά.).</li> <li>- Συντονισμός της μετακίνησης των μαθητών σε άλλο προεπιλεγμένο χώρο καταφυγής, εάν και εφόσον το προαύλιο του σχολείου δεν είναι κατάλληλο.</li> <li>- Εφαρμογή άλλων λύσεων επικοινωνίας που έχουν προεπιλεγεί (π.χ. αγγελιοφόρος) σε περίπτωση που οι γραμμές τηλεφωνίας τεθούν εκτός λειτουργίας μετά από έναν ισχυρό σεισμό.</li> <li>- Μέριμνα για αποτίμηση της Διαχείρισης του συμβάντος και επικαιροποίηση του Σχεδιασμού.</li> </ul>	
2	<b>Ομάδα Σύνταξης Σχολικού Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης</b>	<p><u>Πριν την καταστροφή:</u> Σύνταξη ή Επικαιροποίηση του Σχεδίου του Σχολείου.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Διενέργεια τακτικού ελέγχου των χώρων και καταγραφή των ελλείψεων σχετικά με την τήρηση βασικών προϋποθέσεων όπως:</li> <li>- Επισήμανση των οδύσεων διαφυγής και των εξόδων του κτιρίου. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Εξασφάλιση της ασφαλούς πρόσβασης στις οδούς διαφυγής και τις εξόδους.</li> <li>• Προμήθεια απαραίτητων εφοδίων όπως: βασικά είδη παροχής πρώτων βοηθειών, τηλεβόας κ.λπ.</li> <li>• Επισήμανση και άρση των επικινδυνοτήτων στους χώρους του σχολείου.</li> <li>• Ανάρτηση του Σχεδίου στις αίθουσες, στους διαδρόμους κ.λπ.</li> <li>• Επιλογή του κύριου και του δευτερεύοντα χώρου καταφυγής.</li> </ul> </li> <li>- Μέριμνα για την ενημέρωση των εκπαιδευτικών, μαθητών και γονέων, για τον Αντισεισμικό Σχεδιασμό, σε συνεργασία με τον Διευθυντή.</li> <li>- Διοργάνωση Ασκήσεων Ετοιμότητας για σεισμό.</li> <li>- Αποτίμηση Ασκήσεων Ετοιμότητας.</li> <li>- Υποβολή προτάσεων για επικαιροποίηση του Σχεδιασμού στον Διευθυντή του Σχολείου</li> </ul>	<p><b>Mr. Manfred Nickel</b></p> <p><b>Mr. Dennis Acerit</b></p> <p><b>Mr. Charlie Corpuz</b></p> <p><b>Mr. Arjay Hugo</b></p> <p><b>Ms. Ellaine Vicedo</b></p> <p><b>Ms. Mary Ann Saveron</b></p> <p><b>Mr. Ramelito Maligaya</b></p> <p><b>Mr. Ronald Bagunu</b></p>

		<p><u>Μετά την καταστροφή:</u> Αποτίμηση της Διαχείρισης του συμβάντος και υποβολή προτάσεων για Επικαιροποίηση του Σχεδιασμού.</p>	
3	<b>Ομάδα Παροχής Πρώτων Βοηθειών</b>	<p><u>Πριν την καταστροφή!</u> Ενημέρωση των μελών της Ομάδας, κατά προτεραιότητα, για θέματα παροχής πρώτων βοηθειών από αρμόδιους φορείς.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Μέριμνα για ενημέρωση του εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού σε θέματα Πρώτων Βοηθειών (σε συνεννόηση με τον Διευθυντή).</li> <li>- Μέριμνα για την πληρότητα του φαρμακευτικού υλικού και ενημέρωση του Διευθυντή για την ανάγκη προμήθειας απαραίτητων υλικών.</li> <li>- Προμήθεια Ειδών Πρώτων Βοηθειών και κατάλληλη αποθήκευσή τους.</li> <li>- Ενημέρωση σχετικά με τον χώρο αποθήκευσης του φαρμακευτικού υλικού της σχολικής μονάδας.</li> </ul> <p><u>Μετά την καταστροφή:</u> - Παροχή Πρώτων Βοηθειών σε όσους έχουν υποστεί μικροτραυματισμούς. - Ενημέρωση του Διευθυντή για τους τυχόν τραυματισμούς ώστε να γίνει επικοινωνία με το Ε.Κ.Α.Β., τους γονείς κ.λπ.</p>	<p><b>Ms. Jasmin Imperial</b></p> <p><b>Mr. Arjay Hugo</b></p> <p><b>Ms. Ellaine Vicedo</b></p>
4	<b>Ομάδα Πυρασφάλειας</b>	<p><u>Πριν την καταστροφή:</u> Ενημέρωση σχετικά με τα μέσα πυροπροστασίας και τη χρήση τους.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Προμήθεια των απαραίτητων μέσων πυροπροστασίας και μέριμνα για την τοποθέτησή τους στο σχολικό κτίριο.</li> <li>- Συντήρηση των συστημάτων πυροπροστασίας (π.χ. αναγόμωση των πυροσβεστήρων κ.λπ.).</li> <li>- Μέριμνα για την ενημέρωση των συναδέλφων τους σε θέματα πυροπροστασίας και τη χρήση των πυροσβεστικών μέσων, σε συνεννόηση με τον Διευθυντή..</li> </ul> <p><u>Μετά την καταστροφή:</u> - Κατάσβεση μικροεστιών πυρκαγιάς (εφόσον είναι δυνατόν) και ενημέρωση του Διευθυντή για να κληθεί η Πυροσβεστική, έχοντας πάντοτε υπόψη ότι προέχει η ατομική ασφάλεια.</p>	<p><b>Mr. Manfred Nickel</b></p> <p><b>Mr. Ramelito Maligaya</b></p> <p><b>Mr. Ronald Bagunu</b></p> <p><b>Mr. Charlie Corpuz</b></p>
		<p><u>Μετά την καταστροφή:</u> - Κατάσβεση μικροεστιών πυρκαγιάς (εφόσον είναι δυνατόν) και ενημέρωση του Διευθυντή για να κληθεί η Πυροσβεστική, έχοντας πάντοτε υπόψη ότι προέχει η ατομική ασφάλεια.</p>	<p><b>Όλο το προσωπικό (όποιος αν είναι πιο κοντά στη φωτιά)</b></p>
5	<b>Ομάδα Ελέγχου Δικτύων</b>	<p><u>Πριν την καταστροφή:</u> - Γνώση της θέσης των κεντρικών διακοπών ηλεκτροδότησης, ύδρευσης, και</p>	<p><b>Mr. Ramelito Maligaya</b></p> <p><b>Mr. Ronald Bagunu</b></p>



		<p>φυσικού αερίου, καθώς και της διαδικασίας διακοπής της παροχής.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Σύνταξη προτάσεων προς τον Διευθυντή ώστε να γίνει προμήθεια κατάλληλου εξοπλισμού (εάν δεν υπάρχει ήδη), όπως μονωτικά γάντια κ.ά.</li> </ul>	
		<p><u>Μετά την καταστροφή:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Μέριμνα για διακοπή ηλεκτροδότησης και υδροδότησης (εφόσον είναι δυνατόν) και ενημέρωση του Διευθυντή.</li> <li>- Επικοινωνία με τους αρμόδιους για αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα.</li> </ul>	
6	Υπεύθυνοι Τμημάτων	<p><u>Πριν την καταστροφή:</u></p> <p>Δημιουργία καταλόγου με τα στοιχεία επικοινωνίας των γονέων, κηδεμόνων και εφεδρικών προσώπων επικοινωνίας-παραλαβής των μαθητών τους (επίθετο, διεύθυνση, τηλ. επικοινωνίας κ.ά.).</p>	
7	Ομάδα Υποστήριξης ΑμεΑ	<p><u>Πριν την καταστροφή:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ενημέρωση όλου του προσωπικού για το ημερήσιο σχολικό πρόγραμμα και τις ανάγκες του Ατόμου με Αναπηρία.</li> <li>- Συζήτηση με το Άτομο για τις ενέργειες προστασίας που πρέπει να κάνει σε περίπτωση σεισμικού γεγονότος.</li> <li>- Σχεδιασμός της διαδικασίας υποστήριξης του κατά τη διάρκεια της εκκένωσης και ενημέρωση του Διευθυντή για τυχόν ενέργειες που πρέπει να γίνουν για την ασφαλή εκκένωση του κτιρίου.</li> <li>- Ενημέρωση του προσωπικού και των γονέων - κηδεμόνων για τις ενέργειες που προβλέπονται στο Σχολικό Σχέδιο και αφορούν στο ΑμεΑ. Όλο το προσωπικό του σχολείου πρέπει να γνωρίζει: <ul style="list-style-type: none"> <li>- σε ποια αίθουσα βρίσκεται το Άτομο με Αναπηρία,</li> <li>- τις ανάγκες του Ατόμου με Αναπηρία</li> <li>- τη διαδικασία εκκένωσης-παραλαβής που θα πρέπει να ακολουθηθεί.</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Mr. Dennis Acerit</b></p> <p><b>Ms. Mary Ann Saveron</b></p>
		<p><u>Μετά την καταστροφή::</u></p> <p>Υποστήριξη του Ατόμου με Αναπηρία κατά τη διάρκεια της εκκένωσης και της παραμονής του στον χώρο καταφυγής, έως την παραλαβή του.</p>	<p><b>Όλο το προσωπικό (όσοι δεν έχουν διδακτικά καθήκοντα)</b></p>

### 2.1.3. Συμμετοχή Μαθητών

Οι μαθητές πρέπει να:

- ενημερώνονται για τις πιθανές καταστροφές και τα ενδεδειγμένα μέτρα προστασίας πριν, κατά τη διάρκεια και μετά από μια καταστροφή.
- ενημερώνονται για το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του σχολείου.
- συμμετέχουν με σοβαρότητα στις ασκήσεις ετοιμότητας και να εκπαιδεύονται στην εφαρμογή του Σχολικού Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης για περίπτωση καταστροφής.
- εκπονούν με τη συνδρομή των εκπαιδευτικών εργασίες και προγράμματα σε σχετικά θέματα.
- συζητούν με το οικογενειακό και φιλικό περιβάλλον τους για τις ενέργειες πρόληψης που έμαθαν στο σχολείο.

### 2.1.4. Επισήμανση και Άρση Επικινδυνότητας

Η Ομάδα Σύνταξης του Σχολικού Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης είναι υπεύθυνη για την επισήμανση των τυχόν επικινδυνότητων που υπάρχουν στους χώρους του κτιρίου και του προαυλίου του σχολείου και τη σύνταξη προτάσεων για άρση τους.

Η ομάδα είναι υπεύθυνη για τις απαραίτητες προσεισμικές παρεμβάσεις που πρέπει να γίνουν, με στόχο την αποφυγή του τραυματισμού των μαθητών και του προσωπικού του σχολείου, που μπορεί να προκληθεί από βλάβες σε μη δομικά στοιχεία του κτιρίου και στον εξοπλισμό του. Φροντίζει για την τοποθέτηση των επίπλων σε κατάλληλες θέσεις, ώστε να μην προκαλούνται επιπλέον προβλήματα κατά την εκκένωση, η στήριξη των επίπλων και του εξοπλισμού με κατάλληλο τρόπο στον τοίχο, στο δάπεδο ή πάνω σε έπιπλα κ.α., η συντήρηση των φωτιστικών, η στερέωση κάδρων, πινάκων ή ραφιών, η χωροθέτηση των θρανίων κ.λπ. είναι απαραίτητες ενέργειες για να προστατευτεί η ασφάλεια των μαθητών και του προσωπικού.

ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΚΑΙ ΑΡΣΗΣ	Επισήμανση	Άρση
<b>ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΩΝ</b>		
Τα ψηλά ντουλάπια, τα ράφια κ.λπ. είναι στηριγμένα με κατάλληλο τρόπο στον τοίχο και/ή στο δάπεδο;		/
Τα συρτάρια ή οι πόρτες των ντουλαπιών κλείνουν ασφαλώς;		/
Υπάρχουν ελαστικές ταινίες έτσι ώστε να συγκρατούνται τα βιβλία;		/
Οι αναρτημένες τηλεοράσεις, κάμερες, ηχεία είναι επαρκώς στερεωμένες;		
Οι οθόνες, οι κεντρικές μονάδες υπολογιστών και οι εκτυπωτές είναι κατάλληλα στερεωμένοι πάνω στα γραφεία (με αυτοκόλλητους συνδέσμους) ή βρίσκονται αρκετά μακριά από την άκρη ώστε να μην μπορούν να ανατραπούν σε περίπτωση σεισμού;		/
Τα καλώδια έχουν επαρκές μήκος και εύκαμπτες συνδέσεις με τις ηλεκτρικές συσκευές;		/
Τα χημικά, τα φάρμακα και τα υλικά εργαστηρίων είναι τοποθετημένα ασφαλώς, σύμφωνα με τις προδιαγραφές των κατασκευαστών σε ράφια ή συρτάρια και σε ικανή απόσταση μεταξύ τους έτσι ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος ανάμιξης;	/	/
Οι πόρτες εξόδου ανοίγουν προς τα έξω;	/	/
Έχουν οι αυτόματες πόρτες κάποιο χειροκίνητο σύστημα λειτουργίας για την περίπτωση διακοπής ρεύματος μετά μια καταστροφή;		/
Οι άκρες των βαθμίδων έχουν κάλυψη από αντιολισθητικό υλικό;		/
Υπάρχουν ράμπες με τις απαιτούμενες προδιαγραφές για ΑμεΑ;		/
Υπάρχει κουπαστή που να επιτρέπει τη συνεχή ολίσθηση του χεριού πάνω σε αυτή;		/

Οι ψευδοροφές, σωληνώσεις, φωτιστικά, χωρίσματα και διακοσμητικά γύψινα στοιχεία είναι κατάλληλα στερεωμένα ώστε να αποφευχθεί η πτώση τους σε περίπτωση σεισμού κατά μήκος των εξόδων διαφυγής;		/
Τα έπιπλα και/η τα περιεχόμενά τους είναι ικανοποιητικά στερεωμένα ώστε σε περίπτωση σεισμού να μην κλείσουν τις εξόδους διαφυγής;		/
Τα μη στερεωμένα έπιπλα είναι τοποθετημένα μακριά από τις πόρτες εξόδου;		/
Τα τζάμια που χρησιμοποιούνται στις προσόψεις και στα παράθυρα είναι ασφαλείας (από γυαλί οπλισμένο με πλέγμα ή με επικάλυψη ειδικής μεμβράνης);		/
Τα στηθαία, τα γείσα, οι καμινάδες, τα κεραμίδια κ.λπ. είναι κατάλληλα στηριγμένα;		/
Τα αναρτημένα προσαρτήματα, οι πινακίδες και τα λοιπά διακοσμητικά στοιχεία είναι αγκυρωμένα κατάλληλα στο κτίριο;		/
Τα σώματα θέρμανσης και κλιματισμού είναι ασφαλώς στηριγμένα;		/
Οι πυροσβεστήρες είναι τοποθετημένοι σε κατάλληλες θέσεις;		/
Συντηρούνται τακτικά τα συστήματα ενεργητικής πυροπροστασίας;		/
Οι διακόπτες του ηλεκτρικού και ειδικά ο γενικός διακόπτης που σταματά την παροχή του ηλεκτρικού βρίσκεται σε προσβάσιμη θέση;		/
Υπάρχουν στην είσοδο του κτιρίου όσο και στους κοινόχρηστους χώρους σχεδιαγράμματα και οδηγίες για τη θέση των πυροσβεστικών μέσων;		/

## 2.2. Δράσεις κατά τη διάρκεια της καταστροφής

Βλ. Ενότητα 5 ΣΧΕΔΙΟ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΚΚΕΝΩΣΗΣ και Ενότητα 6 ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΣΕΙΣΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

## 3. Οργάνωση Ασκήσεων Ετοιμότητας

Βλ. Ενότητα 5 ΣΧΕΔΙΟ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΚΚΕΝΩΣΗΣ και Ενότητα 6 ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΣΕΙΣΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

### 3.1. Διαδικασία εκκένωσης κτιρίου

Σε ό,τι αφορά τη διαδικασία εκκένωσης, υπεύθυνοι είναι όλοι οι εκπαιδευτικοί για την εκκένωση της αίθουσας, στην οποία διδάσκουν την ώρα του σεισμού, σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες. Μετά το τέλος του σεισμού, η διαδικασία εκκένωσης των αιθουσών γίνεται στις ανά όροφο, όπως περιγράφεται παρακάτω, ακολουθώντας την αρχή της εγγύτητας των αιθουσών προς την έξοδο, δηλαδή τα τμήματα και τις τάξεις που βρίσκονται πιο κοντά σε κάθε σκάλα. Πιο συγκεκριμένα:

#### 3.1.1. Ισόγειο

Τα τμήματα της Προσχολικής ηλικίας θα αναχωρούν από την κεντρική είσοδο του σχολείου και θα συγκεντρώνονται στην παιδική χαρά.

#### 3.1.2. Πρώτος όροφος

Οι τάξεις από Πρώτη έως και η Έκτη θα κατέβουν τη σκάλα και θα φύγουν από την κύρια είσοδο στο ισόγειο του σχολείου και θα συγκεντρωθούν στον προαύλιο χώρο του σχολείου,

ακολουθώντας την αρχή της εγγύτητας των αιθουσών σε σχέση με το κλιμακοστάσιο, δηλαδή εκκενώνονται τα πλαϊνά τμήματα τα πλησιέστερα σε κάθε σκάλα.

Η σειρά εκκένωσης: Βιβλιοθήκη, 4η, 1η, 6η, 5η, Γραφείο Καθηγητών, 3η, και 2<sup>α</sup>.

### **3.1.3. Δεύτερος Όροφος**

Οι τάξεις από Α' Γυμνασίου έως Γ' Λυκείου θα κατέβουν τη σκάλα και θα φύγουν από την κεντρική είσοδο του σχολείου και θα συγκεντρώνονται στην αυλή του σχολείου,

ακολουθώντας την αρχή της εγγύτητας των αιθουσών σε σχέση με την έξοδο, δηλαδή εκκενώνονται οι πλαϊνές αίθουσες που είναι πιο κοντά στη σκάλα.

Η σειρά εκκένωσης είναι: Γ' Γυμνασίου, Αίθουσα Συμβουλευτικής, Β' Γυμνασίου, Α' Γυμνασίου, Α' Λυκείου, Β' Λυκείου, Γ' Λυκείου.

### **3.1.4. Ειδικές περιπτώσεις**

Μαθητές που είναι μόνοι τους κατά τη διάρκεια του σεισμού στους διαδρόμους ή στις τουαλέτες, μετά την σεισμό θα πρέπει να βγουν στην αυλή και να κατευθυνθούν προς τις προαναφερθείσες περιοχές με μεγάλη προσοχή. Εάν δεν μπορούν να φτάσουν μόνοι τους στην έξοδο, θα παραμείνουν στο σημείο και θα περιμένουν να τους εντοπίσει η Ομάδα Αναζήτησης και να τους κατευθύνει στην αυλή.

**Προσοχή: Οι μαθητές δεν θα πάρουν μαζί τους τις τσάντες τους κατά την εκκένωση του κτιρίου, παρά μόνο τα κατάλληλα ρούχα για την εποχή.**

## **3.2. Αποτίμηση Άσκησης Ετοιμότητας**

Μετά από κάθε άσκηση ακολουθεί αποτίμησή της από τους συμμετέχοντες, έτσι ώστε να επισημανθούν τυχόν προβλήματα ή αδυναμίες στο επί χάρτου Σχολικό Σχέδιο και να προταθούν βελτιώσεις. Είναι στην κρίση του Διευθυντή η συμμετοχή των μαθητών στην αποτίμηση της άσκησης.

Για την καλύτερη αξιολόγηση της άσκησης μπορεί να έχουν οριστεί εκ των προτέρων εκπαιδευτικοί ή μαθητές ως «Αξιολογητές», οι οποίοι κατά τη διάρκεια της άσκησης θα καταγράφουν τις στάσεις και συμπεριφορές των μαθητών και των εκπαιδευτικών και να τις συγκρίνουν με τις τυποποιημένες διαδικασίες, ώστε να επισημανθούν τυχόν αδυναμίες και να γίνουν βελτιωτικές παρεμβάσεις.

Βλ. Ενότητα 5 ΣΧΕΔΙΟ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΚΚΕΝΩΣΗΣ και Ενότητα 6 ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΣΕΙΣΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

## **4. Ενημέρωση Μαθητών - Εκπαιδευτικών - Γονέων**

Για την εμπέδωση των προαναφερομένων πρέπει να υπάρξει σχετική ενημέρωση των μαθητών και των εκπαιδευτικών για τις ενδεδειγμένες οδηγίες προστασίας στην περίπτωση εκδήλωσης σεισμού, ώστε να αποφευχθεί τυχόν πανικός και τραυματισμοί (Παράρτημα Β).

Οι γονείς και κηδεμόνες θα πρέπει να γνωρίζουν ότι σε περίπτωση που ανακοινωθεί από τις Αρχές διακοπή της λειτουργίας των σχολικών μονάδων θα πρέπει να παραλάβουν τα παιδιά τους από τον προεπιλεγμένο χώρο καταφυγής του σχολείου.

## **5. Σχέδιο πυρκαγιάς και εκκένωσης**

### **5.1. Εισαγωγή**

Μια άσκηση πυρκαγιάς είναι μια προσομοίωση εκκένωσης που θα βοηθούσε στην προετοιμασία της σχολικής κοινότητας για μια κατάσταση έκτακτης ανάγκης. Τα ισχύοντα σχέδια επιτρέπουν σε όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη – μαθητές, εκπαιδευτικούς, και λοιπό προσωπικό - να ξέρουν τι να περιμένουν και πώς να ανταποκριθούν με ασφάλεια. Τα προειδοποιητικά σήματα περιλαμβάνουν ανακοίνωση, συναγερμό πυρκαγιάς. Ακολουθώντας, όλοι θα εκκενώσουν το κτίριο σύμφωνα με το σχέδιο εκκένωσης της πυρκαγιάς που έχει γνωστοποιηθεί προηγουμένως. Η έγκαιρη ανακοίνωση μιας άσκησης μπορεί να αποτρέψει τον πανικό και τον αδικαιολόγητο φόβο σε ολόκληρο το σχολείο. Η σχολική κοινότητα μπορεί να προβεί σε διαδικασίες άσκησης πυρκαγιάς με ενημέρωση και συνεργασία.

### **5.2. Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στο Προσωπικό του Σχολείου**

Οι εκπαιδευτικοί και το λοιπό διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό:

- Ενημερώνονται για το Σχέδιο και το μελετούν ώστε να γνωρίζουν τα καθήκοντά τους.
- Εκπαιδεύουν και εξασκούν τους μαθητές για τις δράσεις που προβλέπουν την υλοποίηση του Σχεδίου Πυρκαγιάς, συμμετέχοντας στις προβλεπόμενες ασκήσεις ετοιμότητας.
- Εξασφαλίζουν τη βελτίωση του Σχεδίου κάνοντας σχετικές προτάσεις.

### **5.3. Ασκήσεις πυρόσβεσης**

Οι ασκήσεις πυρκαγιάς δεν είναι μόνο για την αντιμετώπιση των πυρκαγιών. Εκπαιδεύουν τη σχολική κοινότητα πάνω σε δεξιότητες που μπορεί να σώσουν ζωές, όπως:

- Πώς εκκενωθούν τάξεις σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ή ασφάλειας ζωής κατάσταση
- Πώς να εμπλέκονται οι ενδιαφερόμενοι όταν υπάρχει δυνητικός κίνδυνος
- Πώς να εντοπίζονται οι δίοδοι διαφυγής και τα μέρη συγκέντρωσης μετά την εκκένωση των χώρων
- Τι να αναμένεται μόλις φτάσουν τα μέλη των ομάδων έκτακτης ανάγκης

### **5.3.1. Βήμα # 1**

#### **Βεβαιωθείτε ότι όλοι είναι ενημερωμένοι**

Μόλις τεθεί σε εφαρμογή το σχέδιο εκκένωσης της πυρκαγιάς, όλοι θα πρέπει να γνωρίζουν τις διόδους διαφυγής. Όταν σημάνει ο συναγερμός πυρκαγιάς, όλοι πρέπει να συμμετέχουν.

1. Αρχικά, ολόκληρη η πυροσβεστική ομάδα εκπαιδεύεται στις διαδικασίες εκκένωσης και είναι έτοιμη να εκτελέσει το σχέδιο μια επιτυχία.
2. Δεύτερον, οι εκπαιδευτικοί θα πρέπει να γνωρίζουν καλά το σχέδιο αφού η άσκηση θα βοηθήσει τους μαθητές να εκκενώσουν τις τάξεις.
3. Τρίτον, όλοι πρέπει να κατανοήσουν τη σημασία της άσκησης πυρασφάλειας.

### **5.3.2. Βήμα #2**

#### **Ανακοίνωση των σχεδίων**

Το σχέδιο πυρόσβεσης ανακοινώνεται προκειμένου να το δει όλη η εκπαιδευτική κοινότητα σε μέρη όπως η ιστοσελίδα του σχολείου, οι ομαδικές συνομιλίες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης ακόμα και μέσα από μηνύματα κειμένου με πληροφορίες για την ομάδα πυρόσβεσης τον ρόλο του καθενός κατά την διαδικασία καθώς και τις διόδους διαφυγής

### **5.3.3. Βήμα #3**

#### **Στόχοι**

Έχουν τεθεί στόχοι, ώστε να βελτιωθεί στη συνέχεια το σχέδιο. Γίνονται μετρήσεις κατά τη διάρκεια των ασκήσεων σχετικά με:

- τον χρόνο από την ενεργοποίηση του σχεδίου έως την εκκένωση
- τον χρόνο ολοκλήρωσης της άσκησης
- την επιτυχή χρήση του εξοπλισμού (όπου χρειάζεται)

### **5.3.4. Βήμα #4**

#### **Δοκιμή της διαδικασίας**

Οι αρχηγοί πυρασφάλειας κάνουν πρώτα άσκηση θεωρητικά όπου περιγράφουν την διαδικασία εκκένωσης και το σχέδιο έκτακτης ανάγκης στην σχολική κοινότητα. Η ομάδα περιγράφει τις ενέργειές της κατά τη διάρκεια μιας άσκησης πυρκαγιάς και αναλύει τυχόν αδυναμίες ή ασάφειες. Αφού οι αρχηγοί πυρασφάλειας κατανοήσουν τους ρόλους τους, προχωρούν σε πρακτική άσκηση του σχεδίου πυρκαγιάς.

#### **Το σημείο συγκέντρωσης**

Όλα συγκεντρώνονται στο προαύλιο του σχολείου. Εάν κάποιος λείπει, θα πρέπει να οι αρχηγοί των ομάδων πυρόσβεσης να ακολουθήσουν το προκαθορισμένο πρωτόκολλο και να ειδοποιήσουν αμέσως ολόκληρη την ομάδα πυρόσβεσης.

## **Πώς να ενεργήσετε κατά τη διάρκεια μιας άσκησης πυρκαγιάς**

### **Μέρος Ι Ανταπόκριση στον συναγερμό πυρκαγιάς**

1. Μείνετε ήρεμοι. Δεν πρέπει να πανικοβάλλεστε όταν ακούτε τον συναγερμό πυρκαγιάς. Επίσης, είναι σημαντικό να μείνετε σιωπηλοί για να μπορείτε να ακούσετε οποιεσδήποτε οδηγίες. Είναι επίσης σημαντικό να είστε ήσυχοι και ήρεμοι καθ' όλη τη διάρκεια της άσκησης πυρκαγιάς, όχι μόνο όταν αυτή ξεκινά.

2. Αντιμετωπίστε τον συναγερμό σαν να ήταν πραγματική φωτιά. Αν και ο συναγερμός πυρκαγιάς είναι μόνο για άσκηση, η σχολική κοινότητα θα πρέπει πάντα να το αντιμετωπίζει σαν να υπάρχει όντως φωτιά. Θα πρέπει όλοι εξασκηθούν ικανοποιητικά ώστε να μάθουν την σωστή διαδικασία έτσι ώστε όταν η πυρκαγιά συμβαίνει, δεν θα πανικοβληθούν.

3. Σταματήστε αυτό που κάνετε. Όταν χτυπήσει ο συναγερμός, όλοι πρέπει να σταματήσουν οτιδήποτε κάνουν εκείνη την στιγμή. Πρέπει να είναι σαφές σε όλους ότι δεν έχουν ώρα να μαζέψουν τα πράγματά τους. Όλοι πρέπει να ανταποκριθούν στον συναγερμό αμέσως.

4. Αρχίστε να κατευθύνεστε έξω από το κτίριο. Σκεφτείτε πού είναι η πλησιέστερη έξοδος. Δώστε εντολή ώστε όλοι να φύγουν από το μέρος στο οποίο βρίσκονται προς αυτή την κατεύθυνση.

- Όλοι θα πρέπει να προσπαθούν να είναι όσο το δυνατόν πιο ήρεμοι καθώς βγαίνουν από την αίθουσα και να αποχωρήσουν σε σειρά. Κανείς δεν πρέπει να τρέχει.

- Εάν είναι δυνατόν, όλοι πρέπει να γνωρίζουν την διαδρομή προς την πλησιέστερη έξοδο πυρκαγιάς πριν γίνει μια άσκηση.

5. Κλείστε την πόρτα. Υπενθυμίζεται ότι το τελευταίο άτομο σε μια αίθουσα πρέπει να κλείσει την πόρτα. Ωστόσο, αυτή δεν θα πρέπει να κλειδωθεί.

Όλοι πρέπει να γνωρίζουν ότι όταν κλείνουν την πόρτα, συμβάλλουν στην επιβράδυνση της φωτιάς γιατί δεν μπορεί να εισέλθει τόσο πολύ οξυγόνο στην αίθουσα τόσο γρήγορα. Επίσης εμποδίζει τον καπνό και την θερμότητα να εισέλθει σε άλλες αίθουσες.

6. Αφήστε τα φώτα αναμμένα. Τα φώτα δεν πρέπει να σβήνουν κατά την εκκένωση της αίθουσας. Αν αφήσετε τα φώτα αναμμένα θα βοηθήσετε τους πυροσβέστες να δουν καλύτερα.

### **Μέρος ΙΙ Διασχίζοντας το κτίριο**

1. Μετακινηθείτε στην πλησιέστερη έξοδο. Ακολουθήστε την προβλεπόμενη διαδρομή για την εκκένωση του κτιρίου. Πινακίδες με την ένδειξη «Έξοδος» πρέπει να είναι ορατές.

2. Ελέγξτε τις πόρτες για θερμότητα. Όταν υπάρχει πραγματική φωτιά, όλοι πρέπει να θυμούνται να ελέγχουν πόρτες για θερμότητα καθώς πλησιάζουν σε αυτές. Ελέγξτε αν βγαίνει καπνός κάτω από την πόρτα, βάλτε το χέρι σας κοντά στην πόρτα για να δείτε αν εκπέμπει θερμότητα. Αν δεν παρατηρείτε κάτι από αυτά, θα πρέπει να προσπαθήσετε να αγγίξετε ελαφρά την λαβή της πόρτας για να δείτε αν είναι ζεστή. Σε μια πραγματική φωτιά, αν παρατηρήσετε κάποιο από αυτά, πρέπει να ακολουθήσετε άλλη έξοδο διαφυγής.

3. Να χρησιμοποιείτε πάντα τις σκάλες. Σε κάθε περίπτωση, κανείς δεν πρέπει να χρησιμοποιεί ανελκυστήρες κατά την διάρκεια πυρκαγιάς. Κατά την διάρκεια μιας πραγματικής πυρκαγιάς, οι ανελκυστήρες χρησιμοποιούνται από τους πυροσβέστες για την κατάσβεση της πυρκαγιάς. Οι ανελκυστήρες μπορεί να είναι επικίνδυνοι κατά την διάρκεια πυρκαγιάς.

4. Παρακολουθήστε τα «σημάδια καπνού». Ένας «σημάδι καπνού» μπορεί να τοποθετηθεί σε ορισμένους διαδρόμους ως προσομοίωση για το τι συμβαίνει σε μια πραγματική φωτιά. Αν κάποιος δει ένα «σημάδι καπνού», πρέπει να βρει μια εναλλακτική διαδρομή εξόδου από το κτίριο και να πέσει στο έδαφος προχωρώντας έρποντας.

5. Κατεβείτε στο καθορισμένο σημείο συνάντησης. Αν διαταχθεί ολική εκκένωση, περπατήστε μέχρι το ισόγειο και βγείτε από το κτίριο μέσω των εξόδων κινδύνου ή μέσω των κεντρικών εξόδων. Το καθορισμένο σημείο συνάντησης είναι η αυλή του σχολείου.

### **Μέρος III Εγκατάλειψη του κτιρίου**

1. Καθαρίστε τα πεζοδρόμια. Φροντίστε να αφήσετε τα πεζοδρόμια ανοιχτά ώστε οι πυροσβέστες να μπορούν να κάνουν την δουλειά τους. Αν υπάρχουν πάρα πολλοί άνθρωποι μαζεμένοι στα πεζοδρόμια, οι πυροσβέστες δεν μπορούν να περάσουν.

- Βεβαιωθείτε ότι ακούτε τις οδηγίες των αρχών.
- Οι εκπαιδευτικοί ή οι συντονιστές έκτακτης ανάγκης πιθανότατα θα κάνουν καταμέτρηση για να οδηγήσουν όλους τους μαθητές στο ίδιο σημείο, γι' αυτό είναι σημαντικό να παραμείνετε ήσυχοι.

2. Μετακινηθείτε σε απόσταση ασφαλείας. Εάν υπάρχει πραγματικά πυρκαγιά, το κτίριο κινδυνεύει ακόμα και με κατάρρευση. Όλοι πρέπει να απομακρυνθούν από το κτίριο σε ασφαλή απόσταση. Οι μαθητές θα οδηγηθούν στο πάρκο Καρέα, το οποίο απέχει 2 χιλιόμετρα από το σχολείο.

3. Περιμένετε την ολοκλήρωση της άσκησης. Δεν θα πρέπει θεωρείτε ότι επειδή ο συναγεμός έχει σταματήσει, οποιοσδήποτε μπορεί να ξαναμπει στο κτίριο. Πρέπει να περιμένουν όλοι μέχρι ο αρχηγός του σχεδίου πυρόσβεσης ανακοινώσει ότι είναι ασφαλές να ξαναμπουν όλοι στο κτίριο, για να συνεχίσουν κανονικά τις δραστηριότητές τους.

### **5.3.5. Βήμα #5**

#### **Παρατήρηση και προβληματισμός σχετικά με το σχέδιο πυρκαγιάς**

Όταν διεξάγεται μια άσκηση πυρόσβεσης, υπάρχουν λίγα άτομα που δεν συμμετέχουν και έχουν οριστεί να ενεργούν ως ουδέτεροι παρατηρητές. Τα καθήκοντά τους είναι ελέγξουν τα εξής:

- Αν μεγάλες ομάδες ατόμων κινούνται αργά ή μιλούν μεταξύ τους.
- Αν υπάρχουν άτομα που χρησιμοποιούν κινητά τηλέφωνα ή άλλες κινητές συσκευές.
- Αν κάποιος προσπαθήσουν να προβούν σε κλοπή διαφόρων αντικειμένων (ρούχα, τσάντες, πορτοφόλια) κατά την διάρκεια της άσκησης.



- Αν κάποιος ακολουθούν διαφορετική διαδρομή αντί για την πλησιέστερη έξοδο στην τάξη τους ή τον χώρο όπου βρίσκονται και εργάζονται.

Μετά την άσκηση, οι παρατηρητές πραγματοποιούν μια απολογιστική ενημέρωση ή συντάσσουν μια αναφορά με τις παρατηρήσεις τους. Στο αρχικό σημείο συγκέντρωσης θα συναντήσουν την ομάδα της πυρόσβεσης για να ενημερώσουν τι συνέβη και τι μπορεί να βελτιωθεί για την επόμενη φορά αξιολογώντας όλα τα βήματα του σχεδίου και κάνοντας σημειώσεις για το τι λειτούργησε άψογα και τι όχι.

#### 5.4. Αξιολόγηση της άσκησης:

- Οι μαθητές και το προσωπικό έκλεισαν τις πόρτες κατά την έξοδο από τις αίθουσες;
- Οι μαθητές και το προσωπικό ήταν ήρεμοι και είχαν αυτοπεποίθηση;
- Συναντήθηκαν όλοι στο σημείο συγκέντρωσης;
- Οι κτιριακές εγκαταστάσεις (πόρτες, ενεργοποίηση συναγερμού κ.λπ.) λειτούργησαν σωστά;

#### 5.5. Πίνακας ομάδων δράσης

1	<b>Γενικός Διευθυντής Δράσεων Πυρκαγιάς</b> Ms Wilhelmina Mendoza - MS Jasmin Imperial
2	<b>Ομάδα Πρώτων Βοηθειών</b> Ms Jasmin Imperial /Mr Ajay Hugo
3	<b>Ομάδα αναζήτησης για άτομα που δεν έχουν παρευρεθεί στον τόπο καταφυγής</b> Όσοι δάσκαλοι την ώρα του σεισμού έχουν «κενή» ώρα
4	<b>Ομάδα υποστήριξης για άτομα με ειδικές ανάγκες</b> Δεν υπάρχουν AMEA στο σχολείο
5	<b>Υπεύθυνος για υποστήριξη στην αυλή του σχολείου</b> Κάθε δάσκαλος που βρίσκεται στο γραφείο του δασκάλων (μετά το 1ο διάλειμμα)
6	<b>Σχολική Νοσοκόμα</b> Ms Jasmin Imperial
7	<b>Υπεύθυνος για να ανοίξει την πύλη</b> Mr Ramelito Maligaya

## 6. Σχέδιο αντισεισμικής προστασίας

### 6.1. Εισαγωγή

Η Ελλάδα κατέχει την πρώτη θέση σε σεισμικότητα στην Ευρώπη και την έκτη παγκοσμίως. Είναι γενικά αποδεκτό ότι η μείωση των επιπτώσεων των σεισμών μπορεί να επιτευχθεί εάν οι πολίτες είναι ενημερωμένοι για τα μέτρα αντισεισμικής προστασίας που πρέπει να ληφθούν πριν, κατά και μετά από ένα σεισμό. Σε ό,τι αφορά τη σχολική κοινότητα, η ανάπτυξη αντισεισμικής συνείδησης και συμπεριφοράς εκπαιδευτικών και μαθητών, με τη σταθερή τους ευαισθητοποίηση, ενημέρωση και εκπαίδευση είναι αποφασιστικής σημασίας.

Προς αυτή την κατεύθυνση, στο KATIPUNAN PHILIPPINES CULTURAL ACADEMY (KA.PHIL.C.A.) για το τρέχον σχολικό έτος 2023-2024 θα εφαρμοστούν τα ακόλουθα:

- κατάρτιση του υφιστάμενου Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης του Σχολείου
- διοργάνωση ασκήσεων αντισεισμικής ετοιμότητας
- ενημέρωση εκπαιδευτικών, μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

## **6.2. Σχεδίαση σεισμικού σχεδίου έκτακτης ανάγκης**

Αυτό το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του KATIPUNAN PHILIPPINES CULTURAL ACADEMY (KA.PHIL.C.A.), που βρίσκεται στην οδό Θυμάτων Πολέμου 15 στον Καρέα (Δήμος Βύρωνα), συντάχθηκε σύμφωνα με τις οδηγίες του Οργανισμού Αντισεισμικού Σχεδιασμού και Προστασίας (Ο.Α.Σ.Π.) και το Υπουργείου Παιδείας .

Αυτό το σχέδιο περιγράφει τις κατευθυντήριες γραμμές διαχείρισης κινδύνου σεισμού της σχολικής μας μονάδας, πριν, κατά τη διάρκεια και μετά από έναν σεισμό.

### **6.2.1. Πριν τον σεισμό**

Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στο Προσωπικό του Σχολείου

Οι εκπαιδευτικοί και το λοιπό διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό του σχολείου:

- ενημερώνονται για το Σχέδιο και το μελετούν ώστε να γνωρίζουν τα καθήκοντά τους.
- εκπαιδεύουν τους μαθητές για τις δράσεις που προβλέπουν την υλοποίηση του Σχέδιο Αντισεισμικής Έκτακτης Ανάγκης, συμμετέχοντας στις προβλεπόμενες ασκήσεις ετοιμότητας.
- διασφαλίζουν την βελτίωση του Σχεδίου κάνοντας σχετικές προτάσεις.

### **6.2.2. Κατά τον σεισμό**

**Ενέργειες εκπαιδευτικών**

- Παραμένουν ήρεμοι.
- Ζητούν από τους μαθητές τους να καλυφθούν κάτω ή δίπλα από τα θρανία τους, κρατώντας το πόδι του θρανίου με το χέρι τους, δίνοντας την οδηγία: «Παιδιά Καλυφθείτε – Σεισμός»; . Προστατεύονται μπαίνοντας κάτω από το κάθισμα.
- Προστατεύονται κατάλληλα ανάλογα με τη θέση που βρίσκονται τη στιγμή του σεισμού, σύμφωνα με την οδηγία: «Μένω εκεί που είμαι, Σκύβω, Καλύπτομαι, Κρατιέμαι», εάν δεν είναι στην τάξη τη στιγμή του σεισμού. Πιο συγκεκριμένα, αν δεν υπάρχει ένα στέρεο, ξύλινο τραπέζι ή γραφείο για να τα καλυφθούν στον χώρο που βρίσκονται, θα πρέπει να πέσουν στο πάτωμα και να καλύψουν το κεφάλι και τον λαιμό με τα χέρια τους.
- Παραμένουν καλυμμένοι για όσο διαρκεί ο σεισμός

### **Ενέργειες μαθητών**

- Μπαίνουν αμέσως κάτω ή δίπλα από τα θρανία τους, κρατώντας το πόδι του θρανίου εάν βρίσκονται την ώρα του σεισμού μέσα στις αίθουσες διδασκαλίας.
- Προστατεύονται κατάλληλα ανάλογα με τη θέση που βρίσκονται την ώρα του σεισμού (π.χ. διάδρομος, τουαλέτα), σύμφωνα με την οδηγία: «Μένω εκεί που είμαι, Σκύβω, Καλύπτομαι, Κρατιέμαι» αν δεν βρίσκονται σε τάξη. Αν στο χώρο που βρίσκονται δεν υπάρχει στερεό, ξύλινο τραπέζι ή γραφείο για να καλυφθούν, πέφτουν στο πάτωμα και καλύπτουν το κεφάλι και το λαιμό με τα χέρια τους.
- Παραμένουν καλυμμένοι για όσο διαρκεί ο σεισμός.
- Παραμένουν στον προαύλιο χώρο, μακριά από τις προσόψεις του κτιρίου, εάν είναι μέσα στο προαύλιο κατά τη διάρκεια του σεισμού.

### **6.2.3. Μετά τον σεισμό**

#### **Ενέργειες Διευθύντριας / Υποδιευθύντριας**

- Παραμένουν ήρεμοι και προσπαθούν να ηρεμήσουν τους μαθητές και το προσωπικό.
- Παρακολουθούν την εφαρμογή του Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης, δηλαδή την εκκένωση των αιθουσών και συγκέντρωση μαθητών στο προαύλιο του σχολείου.
- Επικοινωνούν με την προϊσταμένη τους αρχή (Δ/νση Π.Ε και Δ.Ε.) και άλλους αρμόδιοι φορείς (Δήμος, Περιφέρεια) να ενημερωθούν ή να ενημερώσουν για τυχόν προβλήματα που προκύπτουν από τον σεισμό και αποφασίζουν για τα επόμενα βήματα.

#### **Ενέργειες Εκπαιδευτικών**

- Παραμένουν ήρεμοι και προσπαθούν να ηρεμήσουν τους μαθητές και τους συναδέλφους τους.
- Μετά το τέλος του σεισμού σηκώνονται όρθιοι και ζητούν από τους μαθητές τους να προετοιμαστούν για την εκκένωση της τάξης τους.
- Ανοίγουν την πόρτα της τάξης, ελέγχουν για τυχόν κινδύνους, παρακολουθούν την εκκένωση των αιθουσών που προηγούνται και ξεκινούν την εκκένωση όταν είναι απαραίτητο να καταφύγουν σε συγκεκριμένη αίθουσα, σύμφωνα με το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης της Σχολής.
- Παίρνουν μαζί τους την λίστα με τα στοιχεία των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών που βρίσκονται στην αίθουσα, πριν την εκκένωση.
- Φροντίζουν να μην μείνει κανένας μαθητής στην αίθουσα.
- Ζητούν από τους μαθητές τους να μην τρέχουν, και να μην κινούνται γρήγορα αλλά με ηρεμία κατά την εκκένωση του κτιρίου.
- Μετρούν τους μαθητές τους στον χώρο συγκέντρωσης.
- Ενεργούν σύμφωνα με τα καθήκοντα που τους ανατίθενται στο Σχέδιο.

### **Ενέργειες μαθητών**

- Μετά το τέλος του σεισμού, βγαίνουν από τα θρανία κάτω από τα οποία είχαν ασφαλιστεί και προετοιμάζονται για την εκκένωση της αίθουσας σύμφωνα με τις οδηγίες του δασκάλου τους.
- Εκκενώνουν το σχολικό κτίριο, σύμφωνα με το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του Σχολείου, χωρίς να τρέχουν, αλλά γρήγορα και με τάξη.
- Συγκεντρώνονται ανά τμήμα στην αυλή και βοηθούν τον δάσκαλό τους να πάρει παρουσίες.
- Ακολουθούν τις οδηγίες που τους δίνουν οι εκπαιδευτικοί.
- Αν οι μαθητές είναι μόνοι μέσα στο σχολικό κτίριο π.χ. διάδρομο ή τουαλέτα (εκτός της τάξης), προσπαθούν να προστατευτούν ανάλογα με την περιοχή βρίσκονται την ώρα του σεισμού και εκκενώνουν το σχολικό κτίριο αφού τελειώσει ο σεισμός σύμφωνα με το Σχολικό Σχέδιο, δηλαδή κατευθύνονται στον προαύλιο χώρο του Σχολείου για να ενσωματωθούν με τους συμμαθητές τους.
- Εάν κατά την εκκένωση του κτιρίου συμβεί νέος σεισμός, οι μαθητές πρέπει προστατεύονται κατάλληλα ανάλογα με τη θέση που βρίσκονται (σκάλα, διάδρομος κ.λπ.), σύμφωνα πάντα με τις οδηγίες: «Μένω εκεί που είμαι, Σκύβω, Καλύπτομαι, Κρατιέμαι». Μετά το τέλος αυτού του σεισμού προχωρούν κανονικά στην εκκένωση του σχολικού κτιρίου.

### **6.2.4. Διαδικασία εκκένωσης κτιρίου**

Σε ό,τι αφορά τη διαδικασία εκκένωσης, υπεύθυνοι είναι όλοι οι εκπαιδευτικοί για την εκκένωση της αίθουσας, στην οποία διδάσκουν την ώρα του σεισμού, σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες. Μετά το τέλος του σεισμού, η διαδικασία εκκένωσης των αιθουσών γίνεται στις ανά όροφο, όπως περιγράφεται παρακάτω, ακολουθώντας την αρχή της εγγύτητας των αιθουσών προς την έξοδο, δηλαδή τα τμήματα και τις τάξεις που βρίσκονται πιο κοντά σε κάθε σκάλα. Πιο συγκεκριμένα:

#### **Ισόγειο**

Τα τμήματα της Προσχολικής ηλικίας θα αναχωρούν από την κεντρική είσοδο του σχολείου και θα συγκεντρώνονται στην παιδική χαρά.

#### **Πρώτος όροφος**

Οι τάξεις από Πρώτη έως και η Έκτη θα κατέβουν τη σκάλα και θα φύγουν από την κύρια είσοδο στο ισόγειο του σχολείου και θα συγκεντρωθούν στον προαύλιο χώρο του σχολείου, ακολουθώντας την αρχή της εγγύτητας των αιθουσών σε σχέση με το κλιμακοστάσιο, δηλαδή εκκενώνονται τα πλαϊνά τμήματα τα πλησιέστερα σε κάθε σκάλα.

Η σειρά εκκένωσης: Βιβλιοθήκη, 4η, 1η, 6η, 5η, Γραφείο Καθηγητών, 3η, και 2<sup>α</sup>.

### Δεύτερος Όροφος

Οι τάξεις από Α' Γυμνασίου έως Γ' Λυκείου θα κατέβουν τη σκάλα και θα φύγουν από την κεντρική είσοδο του σχολείου και θα συγκεντρώνονται στην αυλή του σχολείου,

ακολουθώντας την αρχή της εγγύτητας των αιθουσών σε σχέση με την έξοδο, δηλαδή εκκενώνονται οι πλαϊνές αίθουσες που είναι πιο κοντά στη σκάλα.

Η σειρά εκκένωσης είναι: Γ' Γυμνασίου, Αίθουσα Συμβουλευτικής, Β' Γυμνασίου, Α' Γυμνασίου, Α' Λυκείου, Β' Λυκείου, Γ' Λυκείου.

### Ειδικές περιπτώσεις

Μαθητές που είναι μόνοι τους κατά τη διάρκεια του σεισμού στους διαδρόμους ή στις τουαλέτες, μετά την σεισμό θα πρέπει να βγουν στην αυλή και να κατευθυνθούν προς τις προαναφερθείσες περιοχές με μεγάλη προσοχή. Εάν δεν μπορούν να φτάσουν μόνοι τους στην έξοδο, θα παραμείνουν στο σημείο και θα περιμένουν να τους εντοπίσει η Ομάδα Αναζήτησης και να τους κατευθύνει στην αυλή.

**Προσοχή: Οι μαθητές δεν θα πάρουν μαζί τους τις τσάντες τους κατά την εκκένωση του κτιρίου, παρά μόνο τα κατάλληλα ρούχα για την εποχή.**

### 6.3. Πίνακας ομάδων δράσης

1	Γενικός Διευθυντής Δράσεων Αντισεισμικής Διαχείρισης Κίνδυνου Ms Gracia Celia Bunag- MS Jasmin Imperial
2	Ομάδα Πρώτων Βοηθειών Ms Jasmin Imperial
3	Ομάδα αναζήτησης για άτομα που δεν έχουν παρευρεθεί στον τόπο καταφυγής Όσοι δάσκαλοι την ώρα του σεισμού έχουν «κενή» ώρα.
4	Ομάδα υποστήριξης για άτομα με ειδικές ανάγκες Δεν υπάρχουν ΑΜΕΑ στο σχολείο
5	Υπεύθυνος για υποστήριξη στην αυλή του σχολείου Κάθε δάσκαλος που βρίσκεται στο γραφείο του δασκάλων (μετά το 1ο διάλειμμα)
6	Σχολική Νοσοκόμα Ms Jasmin Imperial
7	Υπεύθυνος για να ανοίξει την πύλη Mr Ramelito Maligaya

### 6.4. Εκτίμηση και Αξιολόγηση Αντισεισμικής Άσκησης

Το παρακάτω ερωτηματολόγιο μπορεί να συμπληρωθεί από τον Διευθυντή του σχολείου, όλους τους συμμετέχοντες καθηγητές, το διοικητικό προσωπικό, και να αξιοποιηθεί για την αξιολόγηση των ασκήσεων ετοιμότητας σεισμού και για την επικαιροποίηση του Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Διδακτικό και λοιπό προσωπικό του ΚΑΡΗΙΛCA**

	<b>Όνοματεπώνυμο</b>	<b>Θέση</b>
1	Manfred Nickel	Πρόεδρος ΔΣ – Νόμιμος Εκπρόσωπος
2	Gracia Celia Bunag	Διευθύντρια Γυμνασίου-Λυκείου/ Μέλος ΔΣ
3	Luz Taa	Προϊσταμένη Νηπιαγωγείου / Δασκάλα-Καθηγήτρια / Μέλος ΔΣ
4	Ramelito Maligaya	Μέλος ΔΣ / Υπεύθυνος Εγκαταστάσεων
5	Wilhelmina Mendoza	Διευθύντρια Δημοτικού
6	Jasmin Imperial	Υποδιευθύντρια / Υπεύθυνη Γ' Λυκείου
7	Carolina Bravo	Βοηθός στο Νηπιαγωγείο
8	Bessie Tseliou	Υπεύθυνη Α' Δημοτικού
9	Crecencia De Ramos	Υπεύθυνη Β' Δημοτικού
10	Filipina Manigbas	Υπεύθυνη Γ' Δημοτικού
11	Veronica Corpuz	Υπεύθυνη Δ' Δημοτικού
12	Geraldine Rafanan	Υπεύθυνη Ε' Δημοτικού
13	Mary Ann Saveron	Υπεύθυνη ΣΤ' Δημοτικού
14	Ellaine Joy Vicedo	Υπεύθυνη Α' Γυμνασίου
15	Maricris Ingalla	Υπεύθυνη Β' Γυμνασίου
16	Arjay Hugo	Υπεύθυνος Γ' Γυμνασίου
17	Shirley Manigbas	Υπεύθυνη Α' Λυκείου
18	Dennis Acerit	Υπεύθυνος Β' Γυμνασίου
19	Irene Markaki	Καθηγήτρια Ελληνικής Γλώσσας
20	Charlie Corpuz	Καθηγητής Μαθηματικών & Επιστημών / Υπεύθυνος αρχείου ΚΑΡΗΙΛCA
21	Hermiline Athina Bravo	Καθηγήτρια Αγγλικής Γλώσσας
22	Anna Anagnostou	Καθηγήτρια Ελληνικής Γλώσσας
23	Glenn Carlo Barizo	Ταμίας
24	Rabha Mukhtar	Υποστήριξη για αραβόφωνους μαθητές

25	Seham Jipou	Υποστήριξη για αραβόφωνους μαθητές
26	Vasilis Fragkos	Γραμματειακή Υποστήριξη
27	John Dave Maligaya	Υπεύθυνος ΤΠΕ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Ημερολόγιο Ασκήσεων Ετοιμότητας

A/A	Ημερομηνία	Ώρα	Αποτίμηση
1.	24 Νοεμβρίου 2023	11:00	Μετά το πέρας της άσκησης
2.	19 Ιανουαρίου 2024	13:00	Μετά το πέρας της άσκησης
3.	8 Μαρτίου 2024	09:00	Μετά το πέρας της άσκησης
4.	3 Απριλίου 2024	12:00	Μετά το πέρας της άσκησης
5.	17 Μαΐου 2024	10:00	Μετά το πέρας της άσκησης

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Χρήσιμα τηλέφωνα

Φορέας	Τηλέφωνο	Διεύθυνση	email	Ιστότοπος
Γ.Γ.Π.Π. - Ευρωπαϊκός Αριθμός Έκτακτης Ανάγκης	112			<a href="https://digital-strategy.ec.europa.eu/el/policies/112">https://digital-strategy.ec.europa.eu/el/policies/112</a>
Αστυνομία	100			<a href="https://www.astynomia.gr/">https://www.astynomia.gr/</a>
Πυροσβεστική	199			<a href="https://www.fireservice.gr/el">https://www.fireservice.gr/el</a>
ΕΚΑΒ	166			<a href="https://www.ekab.gr/">https://www.ekab.gr/</a>
Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Α΄ Αθήνας	2105243286, 2105202181, 2105244510 210-5241473	Χίου 16-18, Αθήνα 104 38	<a href="mailto:mail@dipe-athin.att.sch.gr">mail@dipe-athin.att.sch.gr</a>	<a href="https://pdede.sch.gr/contact-info/">https://pdede.sch.gr/contact-info/</a>
Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης	214 4068 444 214 4068 421		mail[at]attik.pde.sch.gr	<a href="https://pdeattikis.gr/">https://pdeattikis.gr/</a>
Δήμος Βύρωνα	213 2008600			<a href="https://www.dimosbyrona.gr/#">https://www.dimosbyrona.gr/#</a>

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: Καταγραφή Εξοπλισμού και Μέσων

Εξοπλισμός, Εφόδια και Συστήματα Πυροπροστασίας	Περιγραφή
Είδη Πρώτων Βοηθειών	α) αυτοκόλλητα επιθέματα (σε ποικιλία διαφορετικών μεγεθών και σχημάτων) β) μικρές, μεσαίες και μεγάλες αποστειρωμένες γάζες γ) αποστειρωμένοι επίδεσμοι για τα μάτια δ) τριγωνικοί επίδεσμοι ε) επίδεσμοι σε ρολό κρεπ στ) παραμάνες ζ) αποστειρωμένα γάντια μιας χρήσης η) τσιμπιδάκια θ) ψαλίδι ι) Μαντηλάκια καθαρισμού χωρίς οινόπνευμα ια) κολλητική ταινία ιβ) θερμόμετρο ιγ) Κρέμα δερματικού εξανθήματος (υδροκορτιζόνη ή καλέντουλα) ιδ) κρέμα ή σπρέι για την ανακούφιση από τσιμπήματα εντόμων ιε) αντισηπτική κρέμα ιστ) παυσίπονα όπως παρακεταμόλη (ή βρεφική παρακεταμόλη για παιδιά), ασπιρίνη (δεν πρέπει να χορηγείται σε παιδιά κάτω των 16 ετών) ή ιβουπροφαίνη ιζ) αντισταμινική κρέμα ή δισκία ιη) απεσταγμένο νερό για τον καθαρισμό των πληγών πλύση ματιών και οφθαλμόλουτρο ιθ) εγχειρίδιο πρώτων βοηθειών
Εφόδια Έκτακτης Ανάγκης	α) φακός.... β) μπαταρίες ..... γ) μεγάφωνο
Συστήματα Ενεργητικής Πυροπροστασίας ανά χώρο	α) πυροσβεστήρας..... β) Πυροσβεστική κουβέρτα..... γ) Πυροσβεστικός σωλήνας.....
Συστήματα προειδοποίησης, συναγερμού κ.ά.	
Συστήματα παροχής εφεδρικής ενέργειας	
Τρόποι επικοινωνίας με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες	


Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου

Η Διευθύντρια του Δημοτικού

Η Διευθύντρια του Γυμνασίου/Λυκείου

Luz Ta-a

Wilhelmina Mendoza

  
 Gracia Celia Bunag



